

REFERENTIEL PEDAGOGIQUE SSIAP2

Durée totale indicative	70 heures hors examen et temps de déplacement
-------------------------	---

Public	12 stagiaires maximum
--------	-----------------------

Pré requis	<p>⇒ Être titulaire de la qualification d'agent SSIAP1</p> <p>⇒ Être titulaire de l'AFPS, PSC1, SST ou PSE1</p> <p>⇒ Avoir exercé l'emploi d'agent SSIAP1 pendant 1607h durant les 24 derniers mois. Attesté par l'employeur ou le contrat de travail.</p> <p>⇒ Être apte physiquement, attesté par un certificat médical (- de 3 mois)</p>
------------	---

OBJECTIFS INTERMEDIAIRES	SAVOIRS	DUREE
1 ^{ère} partie Rôles et missions du chef d'équipe	→ Connaître les outils permettant la gestion et le management de l'équipe	40h
2 ^{ème} partie Manipulation des systèmes de sécurité incendie	→ Connaître les tableaux de signalisation sur lesquels il est susceptible d'intervenir, identifier et interpréter les différents signaux	10h
3 ^{ème} partie Hygiène et sécurité en matière de sécurité incendie	→ Connaître les dispositions applicables en hygiène et sécurité du travail en matière de sécurité incendie	4h
4 ^{ème} partie Chef du PCS en situation de crise	→ Connaître les procédures et les consignes → Gérer les intervenants → Prendre les décisions adaptées → Connaître et mettre en actions les moyens visant à faciliter l'action des SP	16h

EVALUATION

Epreuve écrite	QCM de 30 questions (30 min.)
Epreuve orale	Animation d'une séquence pédagogique (15 min.)

Epreuve pratique	Exercice de gestion du PC en situation de crise (20 min.)
------------------	---

1^{er} JOUR

1^{ère} PARTIE : RÔLES ET MISSIONS DU CHEF D'EQUIPE

SEQUENCE 1 - GESTION DE L'EQUIPE DE SECURITE		Durée : 4h (3h de pratique)
Thème	Gérer son équipe au quotidien	
Contenu	<ul style="list-style-type: none"> - Définir des actions - Planifier les actions et élaborer le planning des vacations - Anticiper sur les conflits - Connaître le caractère de chacun et ses réactions - Etre loyal envers l'équipe 	
Application	Organisation d'un planning, détecter les signes avant-coureurs d'un conflit	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
8h-10h	<ul style="list-style-type: none"> - Définir des actions - Planifier les actions et élaborer le planning des vacations - Anticiper sur les conflits - Connaître le caractère de chacun et ses réactions - Être loyal envers l'équipe 	
10h-12h	Organisation d'un planning, détecter les signes avant-coureurs d'un conflit	

SEQUENCE 2 - MANAGEMENT DE L'EQUIPE		Durée : 2h
Thème	Organisation du fonctionnement de l'équipe de sécurité	
Contenu	<ul style="list-style-type: none"> - Participer à la sélection des agents - Organiser l'accueil d'un nouvel agent - Assurer la formation des agents - Motiver son équipe et organiser des exercices quotidiens - Transmettre les savoirs 	
Moyens pédagogiques	Elaboration d'un planning de formation et de recyclage (SST, H0B0)	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR

13h30-15h30	<ul style="list-style-type: none"> - Participer à la sélection des agents - Organiser l'accueil d'un nouvel agent - Assurer la formation des agents - Motiver son équipe et organiser des exercices quotidiens - Transmettre les savoirs 	
-------------	---	--

SEQUENCE 3 - SEANCE DE FORMATION		Durée : 12h
Thème	Formation des agents de l'équipe	
Contenu	<p>Les méthodes pédagogiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Communication - Adaptation au groupe - Travail de préparation en amont - Documents pédagogiques - Pratique de l'animation - Déroulement chronologique d'une séance <p>↳ Analyse de la pratique pédagogique des participants</p>	
Application	<p>Elaboration de fiches pédagogiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fondamentaux de la sécurité incendie (<i>ERP et IGH</i>) - Les principes d'évacuation du public et la particularité du type U et de l'IGH - Les caractéristiques des matériaux et éléments de construction face à un incendie - Les systèmes de sécurité incendie - Les moyens d'extinction - Encadrement de feux pratiques 	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
15h30-16h30	<ul style="list-style-type: none"> - Introduction à la pédagogie 	

2eme JOUR

1^{ère} PARTIE : RÔLES ET MISSIONS DU CHEF D'EQUIPE

SEQUENCE 3 - SEANCE DE FORMATION		Durée : 12h
Thème	Formation des agents de l'équipe	

Contenu	Les méthodes pédagogiques : <ul style="list-style-type: none"> - Communication - Adaptation au groupe - Travail de préparation en amont - Documents pédagogiques - Pratique de l'animation - Déroulement chronologique d'une séance ↪ Analyse de la pratique pédagogique des participants	
Application	Elaboration de fiches pédagogiques : <ul style="list-style-type: none"> - Fondamentaux de la sécurité incendie (<i>ERP et IGH</i>) - Les principes d'évacuation du public et la particularité du type U et de l'IGH - Les caractéristiques des matériaux et éléments de construction face à un incendie - Les systèmes de sécurité incendie - Les moyens d'extinction - Encadrement de feux pratiques 	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
8h-12h	Les méthodes pédagogiques : <ul style="list-style-type: none"> - Communication - Adaptation au groupe - Travail de préparation en amont - Documents pédagogiques - Pratique de l'animation - Déroulement chronologique d'une séance - ↪ Analyse de la pratique pédagogique des participants 	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
13h30-16h30	<ul style="list-style-type: none"> - Déroulement chronologique d'une séance - ↪ Analyse de la pratique pédagogique des participants 	

3eme JOUR

1^{ère} PARTIE : RÔLES ET MISSIONS DU CHEF D'EQUIPE

SEQUENCE 3 - SEANCE DE FORMATION

Durée : 12h

Thème	Formation des agents de l'équipe	
Contenu	<p>Les méthodes pédagogiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Communication - Adaptation au groupe - Travail de préparation en amont - Documents pédagogiques - Pratique de l'animation - Déroulement chronologique d'une séance <p>↳ Analyse de la pratique pédagogique des participants</p>	
Application	<p>Elaboration de fiches pédagogiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fondamentaux de la sécurité incendie (<i>ERP et IGH</i>) - Les principes d'évacuation du public et la particularité du type U et de l'IGH - Les caractéristiques des matériaux et éléments de construction face à un incendie - Les systèmes de sécurité incendie - Les moyens d'extinction - Encadrement de feux pratiques 	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
8h-12h	<p>Elaboration de fiches pédagogiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fondamentaux de la sécurité incendie (<i>ERP et IGH</i>) - Les principes d'évacuation du public et la particularité du type U et de l'IGH - Les caractéristiques des matériaux et éléments de construction face à un incendie - Les systèmes de sécurité incendie - Les moyens d'extinction - Encadrement de feux pratiques 	

SEQUENCE 4 - GESTION DES CONFLITS		Durée : 4h
Thème	Gérer un conflit interne à l'équipe ou avec une tierce personne	
Contenu	<ul style="list-style-type: none"> - Gestion des conflits - Commander, décider 	
Application	Exercice pratique de traitement d'un conflit	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR

13h30-16h30	<ul style="list-style-type: none"> - Gestion des conflits - Commander, décider 	
-------------	--	--

4eme JOUR

1^{ère} PARTIE : RÔLES ET MISSIONS DU CHEF D'EQUIPE

SEQUENCE 4 - GESTION DES CONFLITS		Durée : 4h
Thème	Gérer un conflit interne à l'équipe ou avec une tierce personne	
Contenu	<ul style="list-style-type: none"> - Gestion des conflits - Commander, décider 	
Application	Exercice pratique de traitement d'un conflit	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
8h-9h	<ul style="list-style-type: none"> - Gestion des conflits - Commander, décider 	

SEQUENCE 5 - EVALUATION DE L'EQUIPE		Durée : 2h
Thème	Contrôler l'état d'avancement et les résultats des actions engagées par l'équipe	
Contenu	<ul style="list-style-type: none"> - Apprécier les résultats au regard des objectifs fixés - Assurer la passation et le respect des consignes - Assurer le suivi du contrôle continu des agents - Comprendre le comportement du groupe 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Ressentir les ambitions du groupe - Assurer le réalisme du calendrier et des plannings 	
Application	Classement des documents Elaboration de fiches de contrôle de connaissances	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
9h-11h	<ul style="list-style-type: none"> - Apprécier les résultats au regard des objectifs fixés - Assurer la passation et le respect des consignes - Assurer le suivi du contrôle continu des agents - Comprendre le comportement du groupe - Ressentir les ambitions du groupe - Assurer le réalisme du calendrier et des plannings 	

SEQUENCE 6 - INFORMATION DE LA HIERARCHIE		Durée : 4h
Thème	Effectuer un compte rendu oral ou écrit et rédiger un rapport	
Contenu	<ul style="list-style-type: none"> - Le but des rapports - La présentation des rapports - Le contenu et le style du compte rendu 	
Application	Exercice d'application de compte rendu écrit, oral et rédaction d'un rapport	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
11h-12h	<ul style="list-style-type: none"> - Le but des rapports - La présentation des rapports - Le contenu et le style du compte rendu 	
13h30-16h30	<ul style="list-style-type: none"> - Le but des rapports - La présentation des rapports - Le contenu et le style du compte rendu - Exercice d'application de compte rendu écrit, oral et rédaction d'un rapport 	

5eme JOUR

1^{ère} PARTIE : RÔLES ET MISSIONS DU CHEF D'EQUIPE

SEQUENCE 7 - APPLICATION DES CONSIGNES		Durée : 4h
Thème	Appliquer et faire appliquer par les agents, les consignes et les procédures de sécurité et établir un planning des rondes	

Contenu	<ul style="list-style-type: none"> - Les consignes générales, particulières et spéciales de sécurité - Planning des rondes de sécurité - Les rondes complémentaires de sécurité - Tenir à jour le registre de sécurité - Principes d'indexation des rapports de vérifications réglementaires au registre de sécurité et suivi de la périodicité des contrôles réglementaires 	
Application	Mise en situation par différentes consignes	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
8h-12h	<ul style="list-style-type: none"> - Les consignes générales, particulières et spéciales de sécurité - Planning des rondes de sécurité - Les rondes complémentaires de sécurité - Tenir à jour le registre de sécurité - Principes d'indexation des rapports de vérifications réglementaires au registre de sécurité et suivi de la périodicité des contrôles réglementaires 	

SEQUENCE 8 - GERER LES INCIDENTS TECHNIQUES		Durée : 4h (dont 1h pratique)
Thème	Le traitement des incidents techniques relevés lors des rondes ou par un appel PC	
Contenu	<ul style="list-style-type: none"> - Identifier les différents risques - Evaluer les risques - Evaluer les conséquences - Intervenir ou faire intervenir les personnes compétentes 	
Application	Exercice simple de gestion d'incidents	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
13h30-16h30	<ul style="list-style-type: none"> - Identifier les différents risques - Evaluer les risques - Evaluer les conséquences - Intervenir ou faire intervenir les personnes compétentes 	

6eme JOUR

1^{ère} PARTIE : RÔLES ET MISSIONS DU CHEF D'EQUIPE

SEQUENCE 8 - GERER LES INCIDENTS TECHNIQUES		Durée : 4h (dont 1h pratique)
Thème	Le traitement des incidents techniques relevés lors des rondes ou par un appel PC	

Contenu	<ul style="list-style-type: none"> - Identifier les différents risques - Evaluer les risques - Evaluer les conséquences - Intervenir ou faire intervenir les personnes compétentes 	
Application	Exercice simple de gestion d'incidents	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
8h-9h	Exercice simple de gestion d'incidents	

SEQUENCE 9 - DELIVRANCE DU PERMIS DE FEU		Durée : 2h (dont 1h pratique)
Thème	Les conditions de délivrance des permis de feu	
Contenu	<ul style="list-style-type: none"> - Rappel des principes et règles - Signataires des permis de feu, leur rôle et responsabilité - Liste des travaux soumis à un permis de feu (obligations et recommandations) - Différences "Permis de feu" et "Plan de prévention" - Analyse de risques et mesures de prévention incendie : <ul style="list-style-type: none"> ▸ dispositions à prendre préalablement aux travaux ▸ dispositions à prendre pendant l'exécution des travaux ▸ dispositions à prendre après les travaux - Archivage des documents 	
Application	Rédaction de 2 ou 3 permis de feu	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
9h-11h	<ul style="list-style-type: none"> - Rappel des principes et règles - Signataires des permis de feu, leur rôle et responsabilité - Liste des travaux soumis à un permis de feu (obligations et recommandations) - Différences "Permis de feu" et "Plan de prévention" - Analyse de risques et mesures de prévention incendie : <ul style="list-style-type: none"> ▸ dispositions à prendre préalablement aux travaux ▸ dispositions à prendre pendant l'exécution des travaux ▸ dispositions à prendre après les travaux Archivage des documents	

2^{ème} PARTIE : MANIPULATION DU SYSTEME DE SECURITE INCENDIE

SEQUENCE 1 - SYSTEME DE DETECTION INCENDIE		Durée : 4h
Thème	Tableau de signalisation incendie	
Contenu	<ul style="list-style-type: none"> - Composition - Les zones - Les boucles - Les niveaux d'accès - Les sources d'alimentation en énergie 	
Application	Repérage des zones et des boucles Acquittement Réarmement Mise hors service	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
11h-12h	Introduction aux SSI	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
13H30-16H30	<ul style="list-style-type: none"> - Composition - Les zones - Les boucles - Les niveaux d'accès - Les sources d'alimentation en énergie 	

7^{ème} JOUR

2^{ème} PARTIE : MANIPULATION DU SYSTEME DE SECURITE INCENDIE

SEQUENCE 2 - SYSTEME DE MISE EN SECURITE INCENDIE		Durée : 4h
Thème	La mise en sécurité incendie	

Contenu	<ul style="list-style-type: none"> - Unité de signalisation - Unité de gestion d'alarme - Unité de gestion centralisée des issues de secours - Unité de commande manuelle centralisée - Dispositifs actionnés de sécurité - Dispositifs adaptateurs de commande 	
Application	Interpréter l'état des voyants fixes ou clignotants Interpréter la couleur des voyants Utiliser une UCMC Réarmer des DAS	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
8H-12H	<ul style="list-style-type: none"> - Unité de signalisation - Unité de gestion d'alarme - Unité de gestion centralisée des issues de secours - Unité de commande manuelle centralisée - Dispositifs actionnés de sécurité - Dispositifs adaptateurs de commande 	

SEQUENCE 3 - IFEA		Durée : 2h
Thème	Les manipulations, les incidences et les responsabilités	
Contenu	Les installations d'extinction automatique à eau ou gaz, et notamment les démarches administratives en cas de coupure temporaire de l'installation (fuite, coupure, etc.), mais aussi les mesures compensatoires à mettre en œuvre.	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
13H30-15H30	<ul style="list-style-type: none"> - Les installations d'extinction automatique à eau ou gaz, et notamment les démarches administratives en cas de coupure temporaire de l'installation (fuite, coupure, etc.), mais aussi les mesures compensatoires à mettre en œuvre. - Document N100 	

3^{ème} Partie : HYGIENE ET SECURITE

SEQUENCE 1 - REGLEMENTATION DU TRAVAIL		Durée : 4h
Thème	Appliquer la réglementation du Code du Travail en matière de sécurité incendie	

Contenu	<ul style="list-style-type: none"> - Aménagement des locaux de travail : Principales dispositions réglementaires en matière de : <ul style="list-style-type: none"> ▸ prévention incendie ▸ protection incendie - Complexité des phénomènes "accidents du travail" : <ul style="list-style-type: none"> ▸ étude de cas d'accident du travail (principe de l'arbre des causes) ▸ qu'est-ce qu'un danger ? ▸ qu'est-ce qu'un risque ? ▸ mécanisme de déroulement d'un accident ▸ aspect aléatoire des accidents ▸ Notion de danger (individuelle et collective) ▸ Notion de danger imminent et de droit de retrait 	
Application	Scénario de danger imminent	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
15h30-16h30	<ul style="list-style-type: none"> - Aménagement des locaux de travail : Principales dispositions réglementaires en matière de : <ul style="list-style-type: none"> ▸ prévention incendie ▸ protection incendie 	

8eme JOUR

3^{ème} Partie : HYGIENE ET SECURITE

SEQUENCE 1 - REGLEMENTATION DU TRAVAIL		Durée : 4h
Thème	Appliquer la réglementation du Code du Travail en matière de sécurité incendie	
Contenu	<ul style="list-style-type: none"> - Aménagement des locaux de travail : Principales dispositions réglementaires en matière de : <ul style="list-style-type: none"> ▸ prévention incendie ▸ protection incendie - Complexité des phénomènes "accidents du travail" : <ul style="list-style-type: none"> ▸ étude de cas d'accident du travail (principe de l'arbre des causes) ▸ qu'est-ce qu'un danger ? ▸ qu'est-ce qu'un risque ? ▸ mécanisme de déroulement d'un accident ▸ aspect aléatoire des accidents ▸ Notion de danger (individuelle et collective) ▸ Notion de danger imminent et de droit de retrait 	
Application	Scénario de danger imminent	

Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
8h-11h	<ul style="list-style-type: none"> - Complexité des phénomènes "accidents du travail" : <ul style="list-style-type: none"> ▸ étude de cas d'accident du travail (principe de l'arbre des causes) ▸ qu'est-ce qu'un danger ? ▸ qu'est-ce qu'un risque ? ▸ mécanisme de déroulement d'un accident ▸ aspect aléatoire des accidents ▸ Notion de danger (individuelle et collective) ▸ Notion de danger imminent et de droit de retrait 	

SEQUENCE 2 - COMMISSIONS DE SECURITE ET D'ACCESSIBILITE		Durée : 2h
Thème	Connaître la composition, le rôle des commissions et les relations avec elles	
Contenu	<ul style="list-style-type: none"> - Composition des commissions - Rôle des commissions - Missions des commissions - Documents à transmettre (<i>notice de sécurité</i>) ou à tenir à disposition (<i>registre de sécurité</i>) 	
Application	Répondre oralement aux questions des agents de sécurité sur l'organisation et le rôle des commissions de sécurité	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
11h-12h	<ul style="list-style-type: none"> - Composition des commissions - Rôle des commissions 	

SEQUENCE 2 - COMMISSIONS DE SECURITE ET D'ACCESSIBILITE	Durée : 2h
---	------------

Thème	Connaître la composition, le rôle des commissions et les relations avec elles	
Contenu	<ul style="list-style-type: none"> - Composition des commissions - Rôle des commissions - Missions des commissions - Documents à transmettre (<i>notice de sécurité</i>) ou à tenir à disposition (<i>registre de sécurité</i>) 	
Application	Répondre oralement aux questions des agents de sécurité sur l'organisation et le rôle des commissions de sécurité	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
13h30-14h30	<ul style="list-style-type: none"> - Missions des commissions - Documents à transmettre (<i>notice de sécurité</i>) ou à tenir à disposition (<i>registre de sécurité</i>) 	

4^{ème} Partie : CHEF DU PCS en situation de crise

SEQUENCE 1 - GESTION DU PCS		Durée : 10h
Thème	Être chef du PCS en situation de crise	
Contenu	<ul style="list-style-type: none"> - Réception des alarmes - La levée de doute - Application des consignes - Chronologie des priorités - Prise de décision : gestion de l'évacuation - Alerte des sapeurs-pompiers - Le service local de sécurité - L'accueil des sapeurs-pompiers 	
Application	Exercices pratiques de mise en situation exercices d'application en ERP et en I G H avec superposition et enchaînement d'actions (<i>victime, alarme, ascenseurs bloqués, etc.</i>)	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR

14h30-16h30	<ul style="list-style-type: none"> - Réception des alarmes - La levée de doute 	
-------------	--	--

9eme JOUR

4^{ème} Partie : CHEF DU PCS en situation de crise

SEQUENCE 1 - GESTION DU PCS		Durée : 10h
Thème	Être chef du PCS en situation de crise	
Contenu	<ul style="list-style-type: none"> - Réception des alarmes - La levée de doute - Application des consignes - Chronologie des priorités - Prise de décision : gestion de l'évacuation - Alerte des sapeurs-pompiers - Le service local de sécurité - L'accueil des sapeurs-pompiers 	
Application	Exercices pratiques de mise en situation exercices d'application en ERP et en I G H avec superposition et enchaînement d'actions (<i>victime, alarme, ascenseurs bloqués, etc.</i>)	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
8h-12h	<ul style="list-style-type: none"> - Application des consignes - Chronologie des priorités - Prise de décision : gestion de l'évacuation - Alerte des sapeurs-pompiers 	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
13h30-16h30	<ul style="list-style-type: none"> - Le service local de sécurité - L'accueil des sapeurs-pompiers - Exercices pratiques 	

10eme JOUR

4^{ème} Partie : CHEF DU PCS en situation de crise

SEQUENCE 1 - GESTION DU PCS	Durée : 10h
-----------------------------	-------------

Thème	Être chef du PCS en situation de crise	
Contenu	<ul style="list-style-type: none"> - Réception des alarmes - La levée de doute - Application des consignes - Chronologie des priorités - Prise de décision : gestion de l'évacuation - Alerte des sapeurs-pompiers - Le service local de sécurité - L'accueil des sapeurs-pompiers 	
Application	Exercices pratiques de mise en situation exercices d'application en ERP et en I G H avec superposition et enchaînement d'actions (<i>victime, alarme, ascenseurs bloqués, etc.</i>)	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
8h-9h	<ul style="list-style-type: none"> - Exercices pratiques 	

SEQUENCE 2 - CONSEILS TECHNIQUES AUX SERVICES DE SECOURS		Durée : 6h (dont 4h pratique)
Thème	Être chef du PCS en situation de crise	
Contenu	<ul style="list-style-type: none"> - Faire ouvrir l'accès à la voie engin - Méthodologie des rappels prioritaires des ascenseurs (ERP ou IGH) - Accueillir les secours : - Compte rendu des évènements - Actions réalisées - Fournir : <ul style="list-style-type: none"> ▸ les plans ▸ les clés ▸ les moyens de communication ▸ mettre à disposition les agents des services techniques requis 	
Application	Mise en application par des exercices pratiques	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
9h-12h	<ul style="list-style-type: none"> - Faire ouvrir l'accès à la voie engin - Méthodologie des rappels prioritaires des ascenseurs (ERP ou IGH) - Accueillir les secours : - Compte rendu des évènements - Actions réalisées 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Fournir : <ul style="list-style-type: none"> ▸ les plans ▸ les clés ▸ les moyens de communication <p>mettre à disposition les agents des services techniques requis</p>	
Créneaux horaires	CONTENU	FORMATEUR
13h30-16h30	Exercices pratiques	

11eme JOUR

EXAMEN

MODALITÉS DE VALIDATION DES ACQUIS

- QCM & Mise en situation pratique et épreuve orale (*examen sur 4 heures*)
- L'examen du SSIAP2 se déroulera sur les recommandations ministérielles via arrêté du 2/05/2005 modifié.
- La formation SSIAP2 est validée par un examen assuré par un jury de 2 personnes composé, à minima, de 2 SSIAP3 en activité et en charge d'un service de sécurité. Les membres du jury ne font pas partie de l'organisme de formation. Ils justifient, à minima, de deux années d'exercice professionnel dans le domaine d'activité concerné.
- La composition du jury garantit son impartialité. Le président du jury est obligatoirement membre du SDIS et titulaire d'un brevet de prévention ou du PRV2.
- L'examen pourra être réalisé si au moins deux membres du jury sont présents.
- Le président du jury a voix prépondérante.
- L'organisme de formation doit s'assurer qu'aucun candidat ne fasse partie du personnel de l'entreprise de rattachement d'un des membres du jury.